

PROCES VERBAL
Conseil Ecole 3e Trimestre
Lundi 17 juin 2024 – 18h30
MATERNELLE CENTRE

Ecole maternelle du centre

Rue du Mont-Blanc

01220 Divonne-les-Bains

Tel : 04 50 99 17 40

Mail : ce.0010134r@ac-lyon.fr

PARTICIPANTS

PARENTS DELEGUES

Mesdames Bateau, , Outauf et Saber.

Messieurs Abbach, , Marcoux et Parnet.

Excusé-e-s : Mesdames Amiot, Assayag,Barbier, Berragrag, Butty, Condolf et Grassi Lopes Rodrigues
Monsieur Barbier

ENSEIGNANTS

Mesdames, David, Denis, Gayton, Mathis et Vasseur.

Messieurs Bayeul et Pire.

Excusée : Mme Drapeau

ATSEM

Mesdames Breteau et Renaut

MAIRIE

Mme Loth (adjointe aux affaires scolaires et aux solidarités)

Mr Dogliani (directeur solidarité et proximité)

Mme Richard (en charge du Service Vie Scolaire, Jeunesse et Petite Enfance)

Mr Valla (vice-président à la commission scolaire et à la culture)

Excusé : Mr Scattolin (maire)

ALFA3A

Mme Charpentier (coordinatrice centres animation Divonne)

Mme Albespy Maureen (directrice adjointe centre)

EDUCATION NATIONALE

Monsieur Segain. (Délégué Départemental de l'Education Nationale)

Excusés : Monsieur Parra (Inspecteur de l'Éducation Nationale circonscription Gex)

BILAN DE FIN D'ANNEE

EFFECTIFS ET REPARTITION

187 élèves inscrits, soit une moyenne de 26.7 par classe. 193 en début d'année.
PS : 56. 2 classes pures : **rose (29)** et **vermillon (27)**
MS : 65. 1 classe pure MS : **rouge (28)** et 1 classe MS : **turquoise (24), 1** classe MS/GS : **verte (13)**
GS : 66. 2 classes pures : **bleue (26) et jaune (27), et** 1 classe MS/GS : **verte (13).**

Intégration de 5 enfants porteurs de handicap avec la présence et l'intervention indispensable d'une AESH (Accompagnant d'Elèves en Situation de Handicap).
12 heures ne sont toujours pas assurées.

POINT RENTREE PROCHAINE ANNEE 2024-2025

- Equipe

L'équipe reste stable,
départ de Mme Zaza Federica ATSEM classe jaune. Son remplacement est assuré pour la rentrée.

- Inscription des nouveaux élèves

Le service scolaire continue toujours les inscriptions PS t pour les enfants nés en 2021, en MS pour les élèves nés en 2020 et GS pour les élèves nés en 2019.
A ce jour, 50 inscrits. 47 PS 2 MS et 1 GS

- A l'école, ont eu lieu

  - Le RDV individuel avec les nouveaux parents et leur enfant à l'école avec la directrice entre avril et juin, afin de faire connaissance et répondre aux questions.
  - La réunion collective 10 juin 2023 pour visiter les lieux et avec l'équipe des PS.

- Projet passerelle

Avec la crèche « Bulle d'étoile » pour les enfants inscrits à la maternelle aura lieu sur les 3 derniers mercredis de juin. L'objectif est de faire visiter les lieux (les classes vermillon et rose, la cour de récréation) en présence des adultes de la crèche.

Une demande de projet passerelle a été effectuée par la directrice de la crèche « Les Petits Loups » durant les vacances d'hiver.
Mme David propose à Mr Boutkateb, chargé des projets de solidarité et des loisirs ,ainsi qu'à la directrice de la crèche « Les Petits Loups » de prévoir un RDV à la rentrée de septembre 2024.

- Les réunions PS dans les classe vermillon et rose auront lieu le mardi 10 septembre 2024 à 19h00.

- Liaison GS-CP : parole à Mme Vasseur

Dans le but de préparer la rentrée des futurs CP, les élèves de GS

  - visiteront l'école : trouver les différences et les similitudes avec l'école maternelle. Visite des lieux et découverte d'une classe de CP.
  - rencontreront avec les enseignants de CP.
  - découvriront la cantine scolaire avec l'aide des CM2.

- Prévisions année prochaine 2024-2025:

A ce jour,
47 PS
61 MS
58 GS soit un total de 166 élèves inscrits et une moyenne de 23.7 par classe.
15 demandes de dérogations seront actées le 2 juillet 2024.

BILAN PEDAGOGIQUE

- Projets terminés ou en cours

  - *Médiathèque* : Parole à Mme Mathis

Programmation sur trois séances : découverte des règles, visite des lieux, lecture avec les parents. activité pour apprendre à ranger les livres correctement dans les bacs ou recherche d'indices.

- O Mars-Avril : classes turquoise, verte et rouge
- O Juin : classes rose et vermillon

L'équipe remercie Mme Kappeler et toutes les bénevoles pour leur accueil et lectures ainsi que les parents sans qui ces sorties ne pourraient pas avoir lieu.

  - *SOP : Semaine Olympique et Paralympique :* Semaine élargie du 28 mars au 8 avril.

Ce fut l l'occasion de participer à cette grande fête du sport, sous forme de forum avec des activités sportives installées dans le hall et la salle de motricité.

Trois temps sur la semaine :
- ouverture des jeux avec allumage des flammes olympiques de chaque classe , puis réveil musculaire avec Mr Yoann Buchs (Animateur sportif – Chargé de projet Terre de Jeux 2024)

- disciplines sportives sur 5 jours : hockey, saut en hauteur,course de haies, escalade du Mont Rose, basket fauteuil,parcours sensoriels yeux bandés ou non

-fermeture des jeux avec extinction des flammes olympiques de chaque classe , puis réveil musculaire avec Mr Yoann Buchs

La décoration du hall a été mutualisée entre les classes et centre de loisirs.

  - *Visite des serres*

Seules 4 classes ont pu profiter de cette sortie. Classe rouge, turquoise, verte et bleue.
Chaque élève a pu visiter les serres, découvrir des plantes étranges ou particulières, et s'adonner aux activités rempotage de pétunias ou bégonias et semis de haricots magiques.
Remerciement à la mairie pour la mise à disposition des bus et au service floral pour son accueil chaleureux.
Un planning pour les années à venir a été établi afin que chaque élève puisse profieter de ce moment.

  - *Lecture offerte :* En période 5

En partenariat avec l'école élémentaire du centre et la classe de CM1 de Mme Devos,
Les élémentaires vont travailler l'élocution et la lecture en grand groupe sur des albums de la bibliothèque de l'école maternelle et préparer leur intervention en maternelle.

- Projets sur l'année

  - *Décloisonnement*

Les enseignants de PS Mmes David et Gayton et M. Bayeul poursuivent ce moment privilégié en petit groupe restreint pour travailler des compétences définies par l'enseignant de la classe concernée.
Période 4 (février-avril) Classe de GS de 30 à 45 mn

Période 5 (avril-juin) Classe de MS pendant 30 mn.

- *Massages contés* : 2 séances de 30 mn par demi-classe en mars et mai.

Mme Coquet Adélaïde masseuse agréée, est venue faire découvrir l'auto-massage à travers un conte.
En cours de réflexion pour une reconduction du projet à la rentrée prochaine.

- *Sortie d'école de fin d'année au Grand parc d'Andilly*

Elle se fera en 2 temps pour des raisons de disponibilité des bus.
-le lundi 24 juin pour les classes verte, vermillon, bleue et rouge
- le jeudi 4 juillet pour les classes rose, jaune et turquoise.

Ce sera l'occasion de profiter :
- de la visite de la maison du père Fouettard,du père Gourmand et des casse noisettes,
- du parcours dans les arbres sur des ponts suspendus,
- du spectacle des chouettes et hiboux,
- du labyrinthe géant, de la course de brouettes, de la maison dans le noir, toboggan, cabane des hommes forts, village du tout petit pays.

- *Fête commune aux écoles du centre/ Amicale des parents d'élèves du centre*

Réservez le mardi 25 juin 2024 à partir de 17h00 dans la cour de l'école.

SECURITE, OUVERTURE DES PORTES

Nous sommes toujours en plan vigipirate renforcé. La présence des barrières Vauban sur les places de dépose minute le rappellent.

- Sécurité : PPMS (Plan Particulier de Mise en Sécurité) et alertes incendie

Tous les exercices obligatoires ont été effectués en présence de Mr Guillarme de la mairie en charge de la protection des personnes et des biens.

- Un exercice incendie a eu lieu le mardi 28 mai 2024 sur le temps méridien. Bilan positif

- Un exercice incendie en mode dégradé devrait être effectué juste au réveil de la sieste des PS.
-

Suite aux exercices et aux demandes qui en ont découlé, une visite de l'entreprise Eltis a eu lieu courant mai en présence de Mr Guillarme et de Mme David afin de vérifier les installations et leur fonctionnement. Un devis est prévu.

Mr Dogliani souligne que 4 devis ont été reçus, un pour chaque école d'un total de 25 000 euros pour l'ensemble des écoles.

- Ouverture des portes

Depuis le 5 juin, 2 adultes assurent la surveillance des portes à 8h20 et 16h30.

Nouveautés à la rentrée de septembre 2024 : mise en place d'une sonnerie à 8h30 et d'un carnet de retards.

- Nouvelle organisation testée depuis début juin, pour permettre de pallier les absences éventuelles des ATSEM, gérer en sécurité le temps de pause pendant le repas de ces dernières après 13h20.

SANTE

- Un bilan visuel pour tous les PS a été effectué en mai par Mme Saunois Infirmière PMI (Protection Médicale Infantile).
- Elle a aussi fait un suivi des demandes de bilans de l'année dernière et vu les élèves de MS absents lors de sa visite de PS l'année dernière.

Ces bilans permettent d'avoir un avis professionnel et de trouver des solutions éventuelles à certaines difficultés par la prise de RDV auprès de professionnels de santé. L'équipe remercie Mme Saunois pour son professionnalisme.

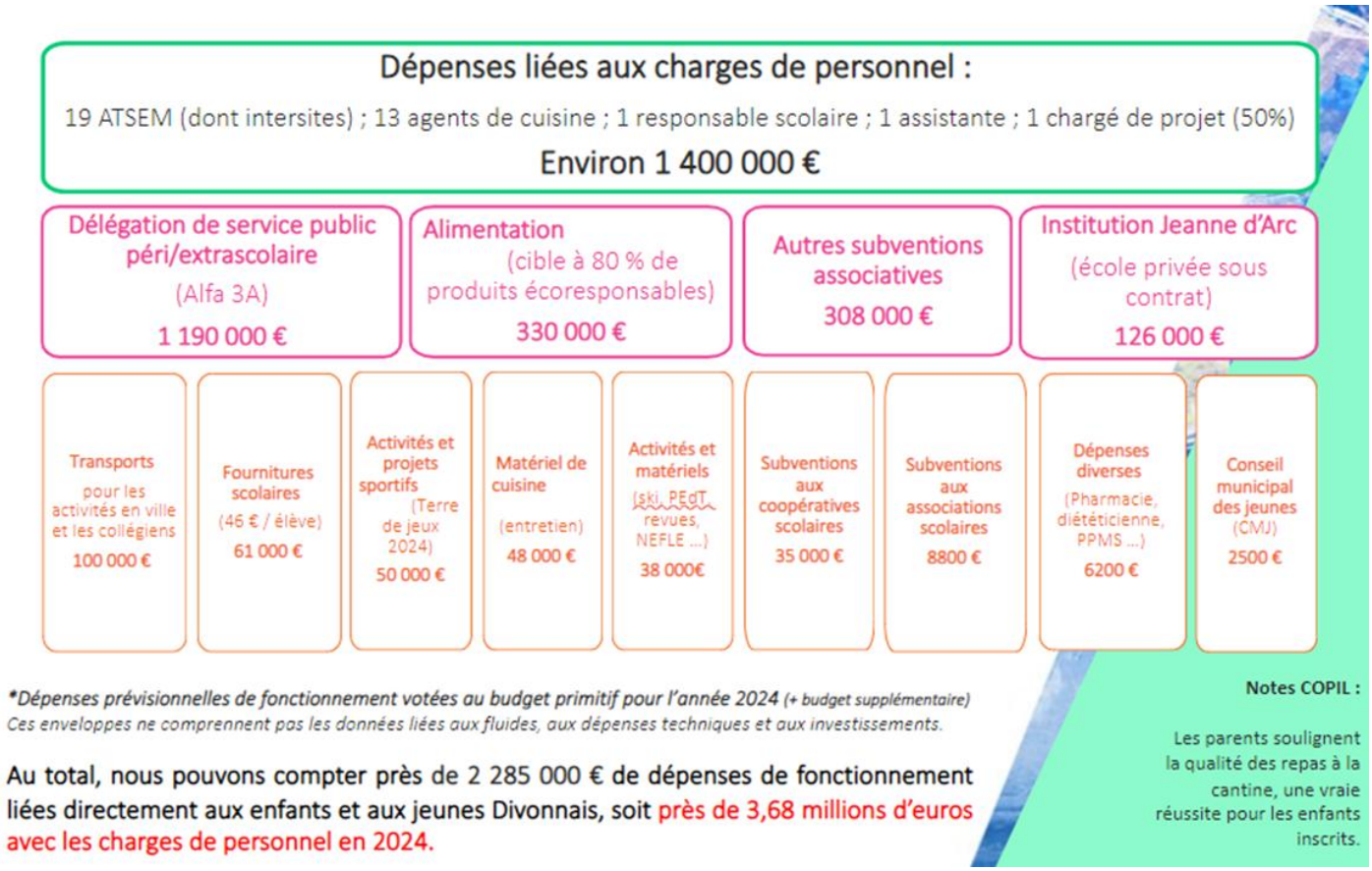
Une sensibilisation sur l'exposition aux écrans sera proposée sous forme d'exposition l'année prochaine.

- Il n'y aura pas de bilan pour les MS cette année.

MAIRIE

La parole est laissée aux représentants de la mairie.

- Budget



- Commission vie de l'enfant du 4 juin 2024

15 participants : représentants acteurs éducatifs.

Point de suivi du projet éducatif du territoire. Visible sur l'espace famille.

- Suivis des demandes de travaux

Mme David fait part d'un RDV avec Mr Masson, 4e adjoint chargé des travaux et du cadre de vie le lundi 24 juin 10h00. Ce sera l'occasion d'aborder les différents points travaux récurrents relatés lors des conseils d'école précédents et trouver des solutions pérennes. Une demande de déplacement à l'école afin d'avoir un bilan visuel sera proposé à Mr Masson.

- *Remerciements :*

Les enseignants remercient la mairie pour
- le sol du préau faite le 29 mai.

La peinture n'est pas terminée, manque une bande sur l'extérieur impossible à effectuer avec la pluie. L'entreprise Colas viendra terminer dès que possible.

- Classe rouge

- La fuite sur le bureau est récurrente, et une nouvelle fuite est apparue lors des grosses pluies de juin.
- Demande de changement de la dalle tachée de la fuite du 1 er trimestre
- Problème du store intérieur de la verrière qui ne ferme plus.

- Classe verte

Pour donner suite à la fuite du mois de novembre, la remise en état des murs concernés est prévue pendant l'été 2024.

- Stores de la classe bleue

Une tringle et un rideau devaient être installés au plus vite dans la classe bleue.
Il n y a plus de sécurité depuis en cas de PPMS attentat intrusion.

- Store de la terrasse de l'étage

Il ne descend plus que manuellement.
Le constat de la mairie est identique sur les 4 écoles sur l'impossibilité de trouver une entreprise qui puisse régler ces problèmes de store.

- VMC

Plus d'aspiration à l'étage.

- Les toilettes

Plusieurs demandes identiques :
  - Envisager des chasses d'eau plus pratiques pour les toilettes assises.
  - Equiper les urinoirs de chasse d'eau automatique
  - Changement du carrelage des toilettes poches la salle de motricité.

Depuis l'utilisation de ces toilettes en continu sur la journée entre l'école et le centre de loisirs, des problèmes d'odeur d'urine et d'égoût reviennent.

- chaleur importante dans la cour de récréation

Peut on réfléchir à un nouvel aménagement (arbres, pergola, parasol …) ?

- Nouvelles demandes communes à l'école et au centre de loisirs

Depuis l'installation du centre de loisirs le 8 janvier 2024, il s'avère nécessaire de :

- Local vélos : Installer et fixer 5 rayonnages identiques aux deux existants
- Tisanerie : Créer des étagères dans les 2 meubles mis à disposition du centre de loisirs
- SAS d'entrée et salle ascenseur : Terminer d'installer les porte manteaux et les bancs pour l'accueil des enfants du centre de loisirs
- Toilettes proches motricité : changer la faience, poser de nouvelles chasses d'eau, ôter et trouver une solution adéquate au cache sous les urinoirs, installer un placard avec clé pour ranger les produits ménagers.
- Contre le mur extérieur : Commander et poser une seconde vitrine identique à la première installée pour afficher les informations école
- Côté jardin : Poser un portail et un grillage en remplacement des barrières Vauban
- Cour et préau : Prévoir passage de la balayeuse
- Cour grillage : vérifier les lattes et les changer si nécessaire
- Cour côté escalier en colimaçon : Paillage/plantes couvrantes et pose de dalle en face de l'escalier
- Parties communes : Repenser le ménage de ces parties actuellement faites le matin
- Parties communes : Prévoir un ménage à fond avant la rentrée scolaire.

Audit thermique

Mr Segain revient sur l'audit thermique évoqué au 2e conseil d'école. Une synthèse sera faite dès que possible.

Pack office / Libre office

Mr Parnet questionne sur la suite donnée à la demande faite au 2 e conseil d'école concernant le pack office enlevé à la rentrée de septembre 2024 sur les ordinateurs de l'école.

Mr Dogliani répond que suite à une entrevue avec Mr Parra, inspecteur de la circonscription, la mairie remettra en place le pack office sur l'ordinateur des directeurs des 4 écoles. Pour les questions et aides concernant les logiciels libre office installés sur les ordinateurs des classes, l'éducation nationale réalisera un accompagnement par le biais du conseiller TICE.

Le conseil d'école se termine par une verrée et des gourmandises.

Secrétaires de séance / relecture : Mme Gayton et Mr Pire enseignants

Fin de séance 20h10